

説明会の申込にあたり、以下の注意事項を必ずご確認ください

- ✓ 参加人数に応じた説明会場をご用意していただきます（「開催例」をご参照ください）
- ✓ 会場内では新型コロナウイルス感染拡大防止対策を実施していただきます
- ✓ 会場にはZoomの使用が可能なインターネット環境をご用意していただきます
- ✓ 会場の規模に応じて機器をご用意していただきます（大規模な会場の場合はカメラ付きパソコン、プロジェクター、スクリーン、マイク、スピーカーなどが必要になります）
- ✓ 無料版のZoomをインストールしていただきます（当基金がZoomのホストを務め、事前にお送りする招待リンク（URL）及びパスワードを使ってZoomにログインしていただきます）
- ✓ 会場に司会者（進行役）を配置していただきます
- ✓ 機器の接続テストを2回（開催日前と開催日当日）実施していただきます
- ✓ 当基金との接続先は最大5箇所としていただきます（「開催例」をご参照ください）
- ✓ 当基金が提供する資料を参加者に配布していただきます（事前に当基金からデータを送付します）
- ✓ 日程等の調整が必要となりますので、余裕をもってお申し込みください（概ね開催日の1ヶ月前までお願いいたします）
- ✓ 個人情報流出防止のため、個人情報（個人名、生年月日等）の入った書類等を用いた説明・質疑等は行うことができませんので予めご了承ください