

建退共情報（共済契約者番号、被共済者番号） の確認方法等

- I CCUSへのアクセス方法（事業者・技能者）
- II 建退共 共済契約者番号の確認等（事業者）
- III 建退共 被共済者番号の確認等（事業者・技能者）
- IV 技能者と所属事業者との関連付け（技能者）
- V 事業者による代行申請（被共済者番号登録等）（事業者・技能者）

※「建退共情報(共済契約者番号・被共済者番号)の変更申請」
や「所属事業者との関連付け申請」をした場合、内容に不備が
なければ、通常約2週間で審査が完了し、事業者情報・技能者
情報に反映されます。

CCUSへのアクセス方法について(事業者・技能者)

- ・1. CCUSのホームページのトップ画面（HPはWebで ）右上の ボタンを押してください。
- ・2. 遷移したログイン画面に、「ログインID」と「パスワード」入力し、 ボタンを押してください。

<https://www.mobile.ccus.jp/#/gcm/01/017>

The image shows two screenshots of the CCUS website. The top screenshot is the homepage, with a red box around the 'ログイン' (Login) button in the top right corner, labeled with a pink circle '1'. The bottom screenshot is the login page, with a red box around the 'ログインID' (Login ID) input field labeled '2-1', a red box around the 'パスワード' (Password) input field labeled '2-2', and a red box around the 'ログイン' (Login) button. A large blue arrow points from the homepage screenshot to the login page screenshot.

共済契約者番号の確認（事業者）

a.事業者が「建退共共済契約者番号」を確認します。（事業者IDでログイン）

システムメニュー 【510閲覧】 10 自社情報

➤1.「建退共共済契約者番号」を確認

510 閲覧

10 自社情報

事業情報(自社情報)

事業者ID	32871485537022
事業者名フリガナ	(カブ) ヤスダコムテン
事業者名	(株) 安田工務店
事業者種別の詳細表示	
法人・個人区分	法人
法人番号	123456789
代表者名	安田 博
所在地	〒105-0001 東京都港区虎ノ門4-2-12
電話番号	03-5473-1582
資本金	4,000 千円

登録責任者

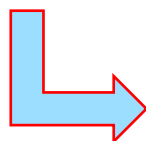
登録責任者氏名	電話番号
やすこ	03-5473-1582

建設業許可情報

建設業許可の有無	建設業許可番号種類	建設業許可番号種別	建設業許可番号年	建設業許可番号範囲	建設業許可番号
無	-	-	-	-	第一号

建設業許可種類

建設業許可の有効期限
データがありません



510 閲覧

10 自社情報

健康保険	加入状況	適用除外理由	事業所整理番号	事業所番号	健康保険組合の名称	国保組合の名称
加入	-	11	11	00000	-	-

年金保険	加入状況	適用除外理由	事業所整理番号	事業所番号
加入	-	111	111	111

雇用保険	加入状況	適用除外理由	雇用保険の労働保険番号
加入	-	111111	111111

建設業退職金共済制度	加入状況	共済契約者番号
有	5100022	5100022

中小企業退職金共済制度	加入状況	共済契約者番号
有	1234567	1234567

労災保険特約加入	加入状況	労災保険番号	整理番号
無	-	-	-

その他	電子証明書の種類	主要取引先	表彰	所属団体	就業履歴データ連携認定システム
CI-NET	電子証明書の種類の詳細表示	主要取引先の詳細表示	表彰の詳細表示	所属団体の詳細表示	就業履歴データ連携認定システムの詳細表示

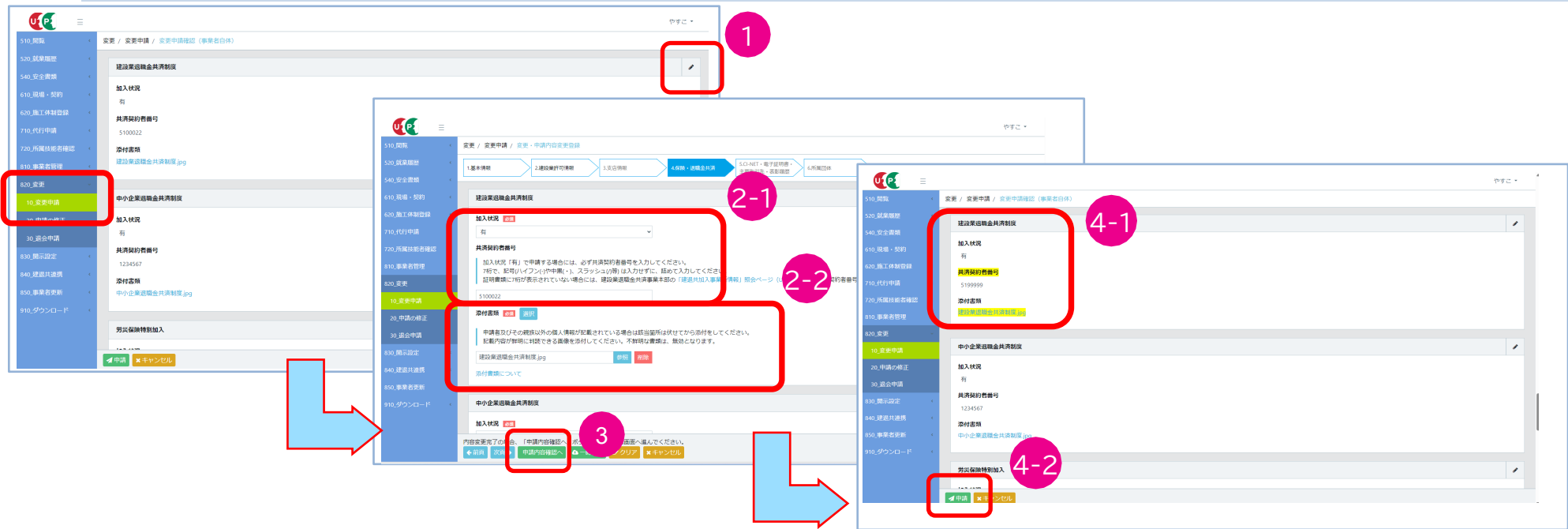
技能レベル	人数(人)	割合(%)	在留資格	人数(人)	割合(%)
4(高)	0	0.00	技能実習	0	0.00
3(中)	0	0.00	特定活動	0	0.00
2(中)	0	0.00	特定技能1号	0	0.00
1(低)	5	100.00	特定技能2号	0	0.00

共済契約者番号の登録・修正（事業者）

b.事業者が「建退共共済契約者番号」を登録・修正します。（事業者IDでログイン）

➤システムメニュー【820変更】 10 変更申請

- 1.「建設業退職金共済制度」の （鉛筆ボタン）をクリック
- 2. 加入状況「有」を選択し、「共済契約者番号」を入力し、「共済契約者証等の画像(JPG)」を登録（新規登録の場合）
- 3.  をクリック
- 4. 修正箇所が 黄色反転 されるので確認し、  申請 ⇒ はい（確認）⇒ はい（情報登録）

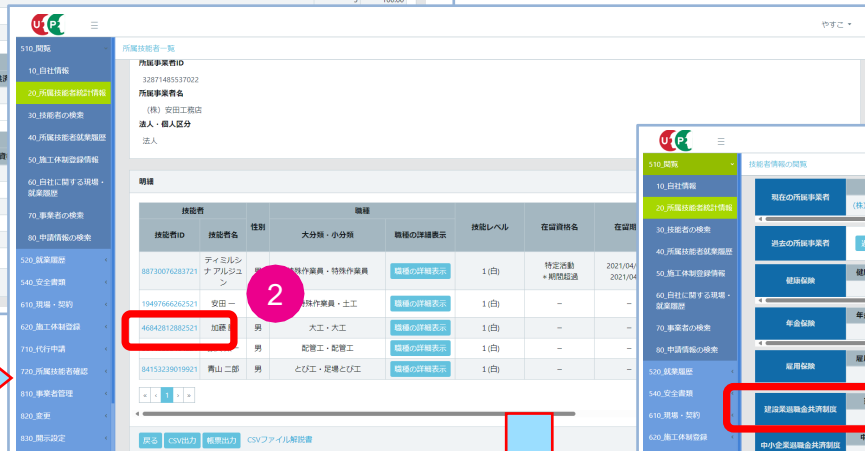


被共済者番号の確認（事業者）

a. 事業者が所属技能者の「建退共被共済者番号」を確認します。（事業者IDでログイン）

システムメニュー【510閲覧】 20 所属技能者統計情報

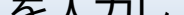
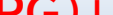
- 1. 所属技能者一覧・選択 をクリック
- 2. 確認する技能者の「技能者ID」をクリック
- 3. 「建退共被共済者番号」の確認

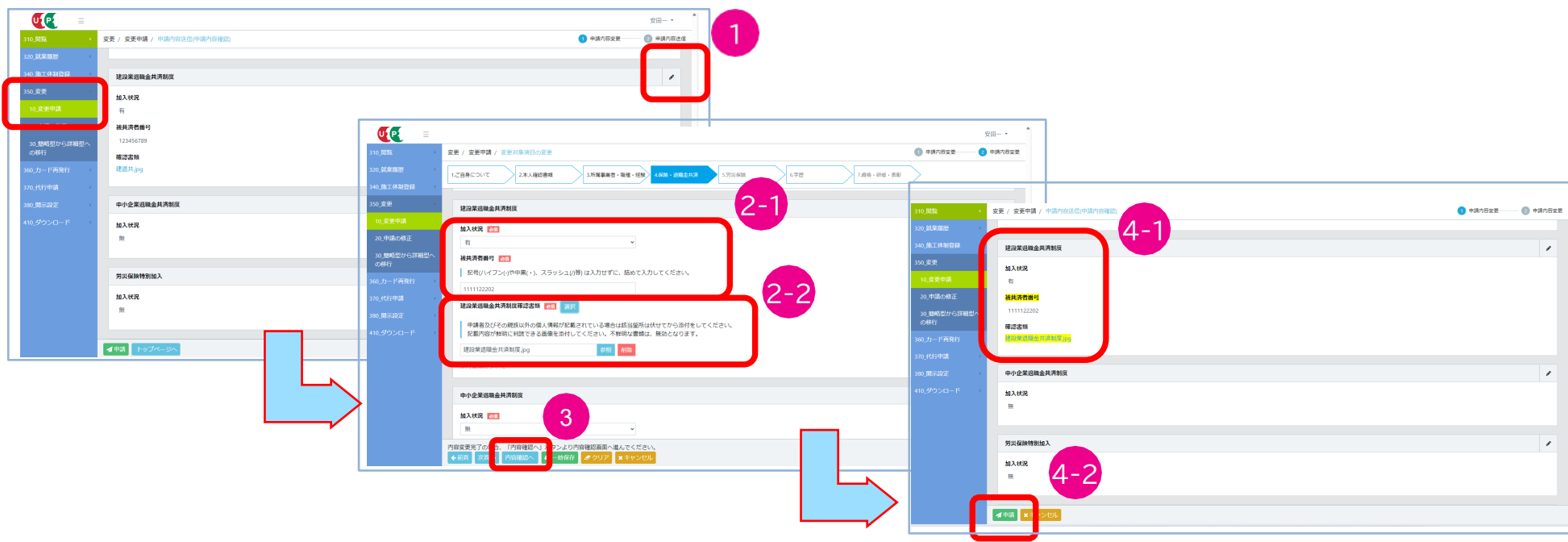


被共済者番号の登録・修正（技能者）

b.技能者が「建退共被共済者番号」を登録・修正します。(技能者IDでログイン)

➤システムメニュー【350変更】 10 変更申請

- 1. 「建設業退職金共済制度」の  (鉛筆ボタン) をクリック
- 2. 加入状況「有」を選択し、「被共済者番号」を入力し、「**共済手帳の画像(JPG)**」を登録
(新規登録の場合)
- 3.  をクリック
- 4. 修正箇所が **黄色反転** されるので確認し、 申請 ⇒  はい (確認) ⇒  はい (情報登録)

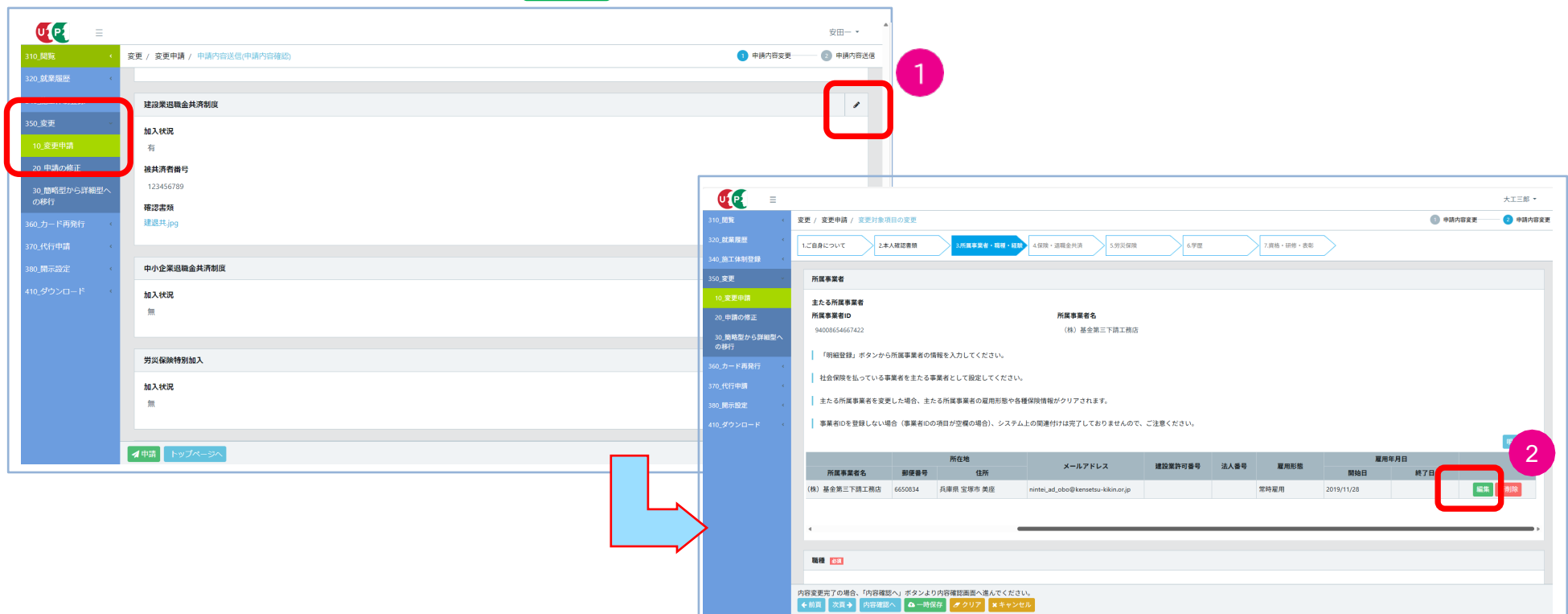


所属事業者との関連付け（技能者が表示されなかった場合） 1/5（技能者）

a. 所属技能者一覧に技能者が表示されなかった場合は、技能者情報に「所属事業者」を登録・修正します。（技能者IDでログイン）

➢ システムメニュー【350変更】 10 変更申請

- 1. 「所属事業者」の （鉛筆ボタン）をクリック
- 2. 右端までスクロールし、**編集** をクリック



1

2

所属事業者名	郵便番号	住所	メールアドレス	建設業許可番号	法人番号	雇用形態	雇用年月日	開始日	終了日
(株) 基金第三下請工務店	6650834	兵庫県 宝塚市 美座	nintel_lai_oba@kenetsu-kikin.or.jp			常時雇用	2019/11/28		

6

所属事業者との関連付け（技能者が表示されなかった場合） 2/5（技能者）

- 1. 事業者選択 をクリック
- 2. 「事業者ID」を入力し、 検索 をクリック

所属事業者情報（主たる所属事業者）

1 事業者選択

所属事業者が建設業に属する事業者で、かつ、システムに登録済みの場合には、「事業者選択」を押下して事業者の情報を取得し、検索条件に入力することも可能ですが、システム上の関連付けはできません。

法人格は略号で入力してください。
(カブ) キンデザインシタケコムテン

法人格は略号で入力してください。
例：株式会社（株）、有限会社（有）
「（ ）」は全角で入力し、1文字略号「(株)」は使用しないようご注意ください。

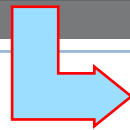
1文字略号(英)で入力しないようご注意ください。

(株) 基金第三下請工務店

所在地
郵便番号 6650834 住所検索

都道府県 市区町村
宝塚市

住所1
全角、英数字記号半角で入力してください。(例：虎ノ門xxxx)



2-1 事業者ID

2-2 検索

所属事業者情報（主たる所属事業者）

所属事業者が建設業に属する事業者で、かつ、システムに登録済みの場合には、「事業者選択」を押下して事業者の情報を取得し、検索条件に入力することも可能ですが、システム上の関連付けはできません。

法人格は略号で入力してください。
(カブ) キンデザインシタケコムテン

法人格は略号で入力してください。
例：株式会社（株）、有限会社（有）
「（ ）」は全角で入力し、1文字略号「(株)」は使用しないようご注意ください。

1文字略号(英)で入力しないようご注意ください。

(株) 基金第三下請工務店

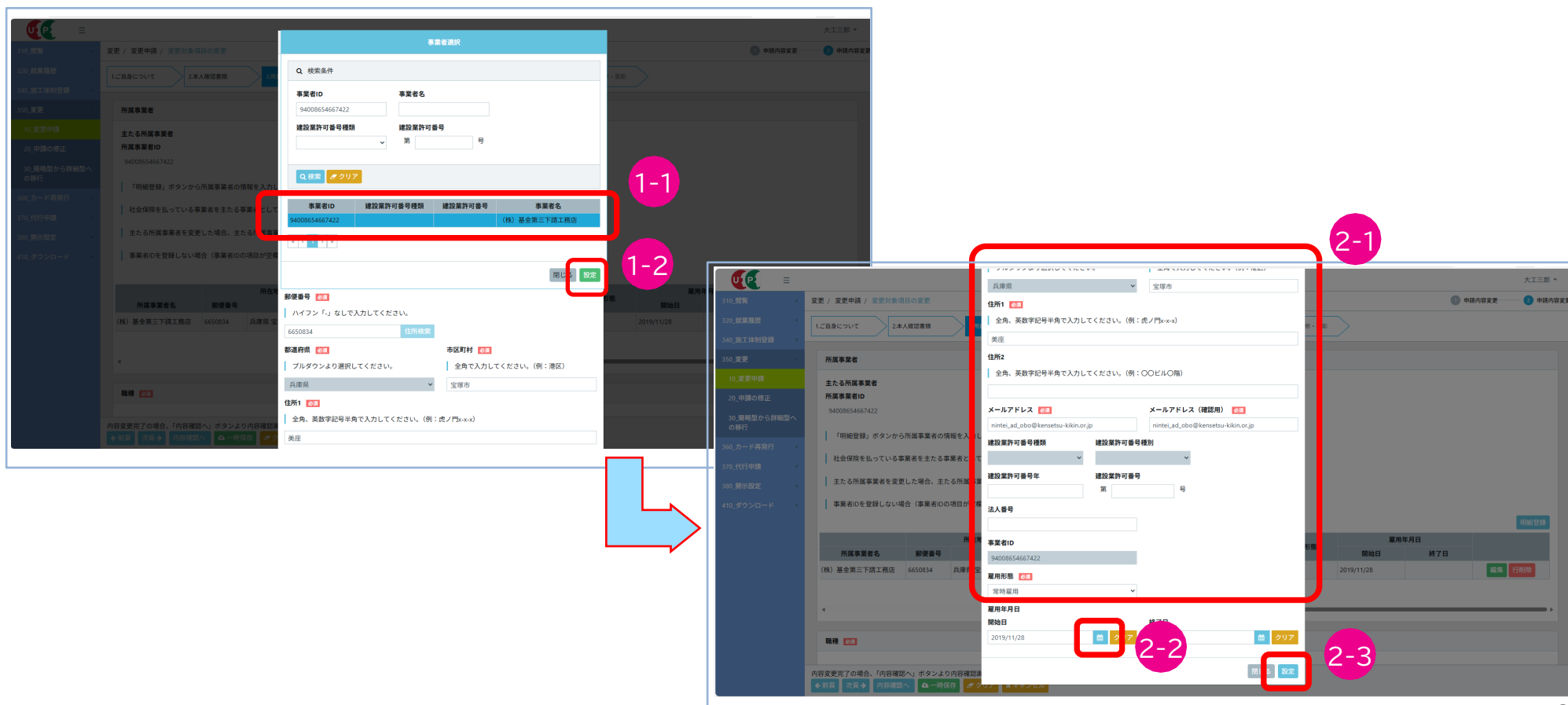
所在地
郵便番号 6650834 住所検索

都道府県 市区町村
宝塚市

住所1
全角、英数字記号半角で入力してください。(例：虎ノ門xxxx)

所属事業者との関連付け（技能者が表示されなかった場合） 3/5（技能者）

- 1. 所属事業者の列を選択し 青く反転 させ、 **設定** をクリック
- 2. 必須項目を「メールアドレス」、「雇用形態」まで入力し、「雇用年月日の開始日」を （カレンダーボタン）で選択し、 **設定** をクリック



1-1

1-2

2-1

2-2

2-3

所属事業者との関連付け（技能者が表示されなかった場合） 4/5（技能者）

- 1. 「主たる事業者欄」の  （ラジオボタン）をクリックし、左下の **次頁➡** をクリック
- 2. 「健康保険」、「年金保険」、「雇用保険」、「退職金制度（建退共）」、「労災保険特別加入（対象者のみ）」を入力し、**確認書類の画像（JPG）を登録**



変更 / 変更申請 / 変更対象項目の変更

1. ご自身について 2. 本人確認書類 3. 所属事業者・職種・経歴 4. 保険・退職金共済 5. 労災保険 6. 学歴 7. 資格・研修・表彰

所属事業者

主たる所属事業者
所属事業者ID
9400854667422

所属事業者名
(株) 基金第三下請工務店

「明細登録」ボタンから所属事業者の情報を入力してください。

社会保険を払っている事業者を主たる事業者として設定してください。

主たる所属事業者を変更した場合、主たる所属事業者の雇用形態や各種保険情報がクリアされます。

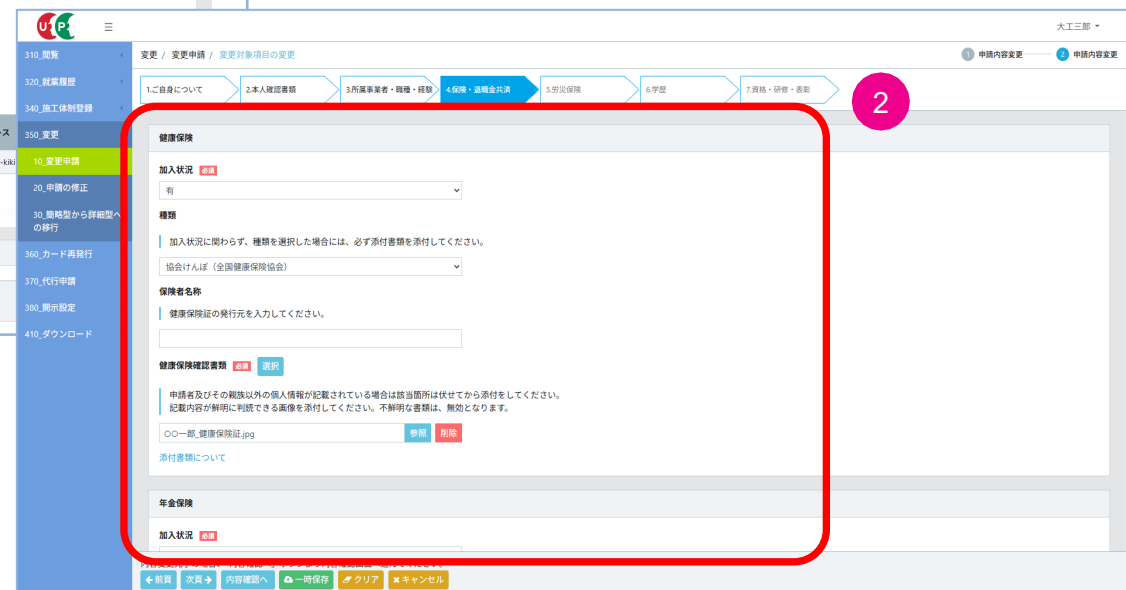
事業者IDを登録しない場合（事業者IDの項目が空欄の場合）、システム上の関連付けは完了しておりませんので、ご注意ください。

主たる所属事業者	所属事業者名	所在地	新登録番号	住所	メールアドレス
フリガナ	（カブ） キンダイサンシタクエコムテン	（株） 基金第三下請工務店	6650834	兵庫県 宝塚市 美座	nintei_ad_obo@kensetsu-kiki

1-1

1-2

内容変更 次頁➡ 内容確認へ 一時保存 クリア キャンセル



変更 / 変更申請 / 変更対象項目の変更

1. ご自身について 2. 本人確認書類 3. 所属事業者・職種・経歴 4. 保険・退職金共済 5. 労災保険 6. 学歴 7. 資格・研修・表彰

健康保険

加入状況 

有

種類

加入状況に関わらず、種類を選択した場合には、必ず添付書類を添付してください。

協会けんぽ（全国健康保険協会）

保険者名称

健康保険証の発行元を入力してください。

健康保険確認書類  選択

申請者及びその親族以外の個人情報に記載されている場合は該当箇所は伏せてから添付をしてください。

記載内容が鮮明に判読できる画像を添付してください。不鮮明な書類は、無効となります。

〇〇一部_健康保険証.jpg 参照 削除

添付書類について

年金保険

加入状況 

内容変更 次頁➡ 内容確認へ 一時保存 クリア キャンセル

2

所属事業者との関連付け（技能者が表示されなかった場合） 5/5
 （技能者）

- >1. 内容確認へ をクリック
- >2. 修正箇所が 黄色反転 されるので確認し、
 申請 ⇒ はい（確認）⇒ はい（情報登録）

UP CCUS

310. 閲覧
320. 就業履歴
340. 施工体制登録
350. 変更
10. 変更申請
20. 申請の修正
30. 最終型から詳細型への移行
360. カード再発行
370. 代行申請
380. 表示設定
410. ダウンロード

変更 / 変更申請 / 変更対象項目の変更

申請内容変更

1. 自身について
 2. 本人確認書類
 3. 所属事業者・職種・経験
 4. 健康・退職金決済
 5. 労災保険
 6. 学歴
 7. 資格・研修・表彰

健康保険

加入状況
 必須

有

種類

加入状況に関わらず、種類を選択した場合には、必ず添付書類を添付してください。

協会けんぽ（全国健康保険協会）

保険者名称

健康保険証の発行元を入力してください。

健康保険確認書類
 必須
選択

申請者及びその親族以外の個人情報に記載されている場合は該当箇所は伏せてから添付をしてください。記載内容が解明に判読できる画像を添付してください。不鮮明な書類は、無効となります。

○○一部、健康保険証.jpg

申請
取消

添付書類について

年金保険

加入状況
 必須

内容変更完了の通知、内容確認へのリンクより内容確認画面へ進んでください。

戻る
次へ
内容確認へ
一時保存
クリア
キャンセル

UP CCUS

310. 閲覧
320. 就業履歴
340. 施工体制登録
350. 変更
10. 変更申請
20. 申請の修正
30. 最終型から詳細型への移行
360. カード再発行
370. 代行申請
380. 表示設定
410. ダウンロード

変更 / 変更申請 / 申請内容送信(申請内容確認)

申請内容変更

主たる所属事業者

所属事業者ID

所属事業者名

所属事業者ID

フリガナ

所属事業者名

郵便番号

所在地

住所

メールアドレス

建設業許可

主たる所属事業者

所属事業者ID

フリガナ

所属事業者名

郵便番号

所在地

住所

メールアドレス

建設業許可

職種

主

コード

大分類

コード

小分類

34
 大工
 03
 造作大工

経験等記入

技能者本人記入用

所属事業者

申請
キャンセル

①事業者による同意依頼（事業者） 1/2

a.事業者が所属技能者へ「建退共被共済者番号」の変更代行申請の同意を依頼します。
（事業者IDでログイン）

システムメニュー【710代行申請】 30 技能者の変更代行申請同意依頼

- 1. 代行同意登録 をクリック
- 2. 「技能者ID」を入力し、 🔍 検索 をクリック

システムメニュー【710代行申請】 30 技能者の変更代行申請同意依頼

710. 代行申請

10. 同意書様式取得

20. 技能者の新規代行

21. 技能者の新規代行申請の修正

30. 技能者の変更代行申請同意依頼

31. 技能者の変更代行

32. 技能者の変更代行申請の修正

33. 技能者の変更代行申請の支払

34. 技能者の簡略型から詳細型への移行

40. 事業者の新規代行

41. 事業者の新規代行申請の修正

30. 技能者の変更代行申請同意依頼

技能者ID 84153239019921

フリガナ アオヤマ シロフ

技能者名 青山 二郎

NAME

FAMILY NAME

GIVEN NAME

MIDDLE NAME

状況 依頼中 同意済み

検索 クリア

同意一覧

まずは、「代行同意登録」ボタンから変更申請の代行同意依頼を作成してください。

技能者ID 技能者名 フリガナ NAME 代行者コメント 同意依頼日 状況

データがありません。

代行同意登録

①事業者による同意依頼（事業者） 2/2

- 1. 下までスクロールし、☒ その他 をチェック
- 2. 代行者コメントへ「建退共被共済者番号の変更」を入力
- 3. 依頼 をクリックし、はい（確認）⇒ はい（情報登録）

②技能者による同意（技能者）

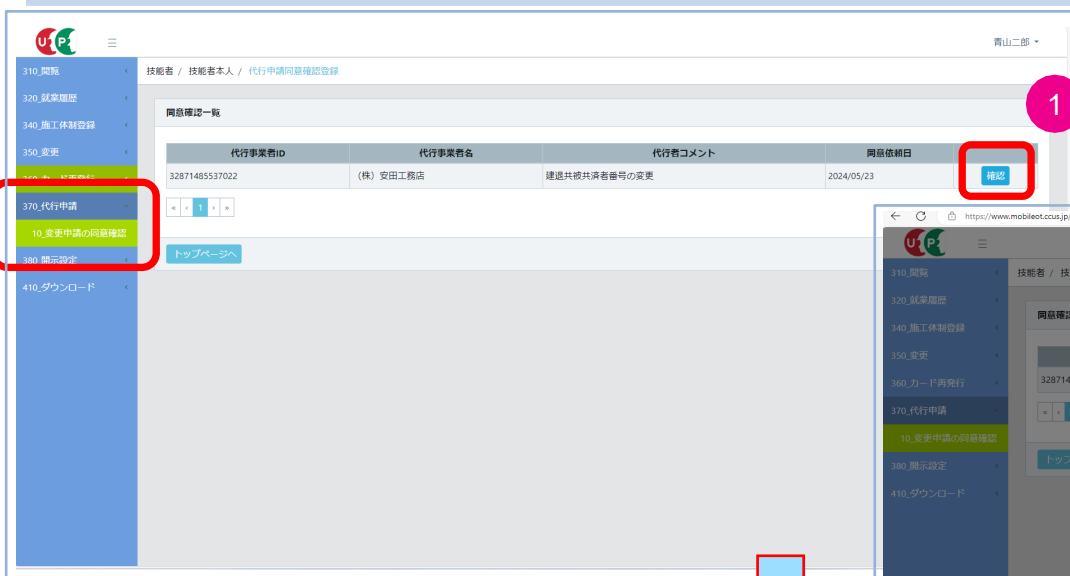
a.技能者が事業者による「建退共被共済者番号」の変更代行申請に同意します。

（技能者IDでログイン）

システムメニュー【370代行申請】 10 変更申請の同意確認

➤1. **確認** をクリックし、下までスクロール

➤2. 内容を確認し、**✓ 同意** をクリック ⇒ **はい**（確認）⇒ **はい**（情報登録）



③ 事業者による代行申請（事業者） 1/2

a. 事業者が所属技能者の「建退共被共済者番号」の変更代行申請をします。
（事業者IDでログイン）

システムメニュー【710 代行申請】 31 技能者の変更代行

- 1. 「技能者ID」を入力し、 申請 をクリック
- 2. 「建設業退職金共済制度」の （鉛筆ボタン）をクリック

1-1

1-2

2

③事業者による代行申請（事業者） 2/2

- 1. 加入状況「有」を選択（新規登録の場合）
- 2. 「被共済者番号」を入力し、**共済手帳の画像(JPG形式)**を登録
- 3. **内容確認へ** をクリック
- 4. 画面下へスクロールし、修正箇所が **黄色反転** されるので、確認
- 5. **申請** ⇒ **はい**（確認）⇒ **はい**（情報登録）

代行申請 / 技能者の変更代行 / 変更対象項目の変更（代行）

1.ご自身について 2.本人確認書類 3.所属事業者・職種・経験 4.保険・退職金共済 5.労災保険 6.写真 7.資格・研修・表彰

建設業退職金共済制度

加入状況 **必須**
有

被共済者番号 **必須**
記号(ハイフン)や中黒(・)、スラッシュ(/)等は入力せず、続けて入力してください。
1111122249

建設業退職金共済制度確認書類 **必須** 選択
申請者及びその親族以外の個人情報記載されている場合は該当箇所は伏せてから添付してください。
記載内容が鮮明に判読できる画像を添付してください。不鮮明な書類は、無効となります。
06_建設共手帳.jpg 参照 削除

中小企業退職金共済制度

加入状況 **必須**
無

内容確認へ 保存 クリア キャンセル

代行申請 / 技能者の変更代行 / 変更申請確認（代行）

建設業退職金共済制度

加入状況
有

被共済者番号
1111122202

確認書類
建設業退職金共済制度.jpg

中小企業退職金共済制度

加入状況
無

労災保険特別加入

加入状況
無

申請 キャンセル