

建設キャリアアップシステム インターネット申請ガイドンス

インターネット代行申請 技能者情報登録

2026年1月19日

一般財団法人建設業振興基金

建設キャリアアップシステム事業本部

Section 5

代行登録担当者のつくり方

技能者および事業者の代行申請が可能な「代行登録担当者」の作成方法を説明します。一つの事業者内に複数の代行登録担当者を設定すると、同時にたくさんの技能者および事業者の申請が可能となります。

代行登録担当者とは

代行登録担当者とは、事業者および技能者の代行申請に限った操作権限を有するCCUS利用者です。ログイン後のメニュー画面は、以下のとおりです。

510_閲覧

10_自社情報

20_所属技能者統計情報

30_技能者の検索

50_施工体制登録情報

80_申請情報の検索

710_代行申請

10_同意書様式取得

20_技能者の新規代行

21_技能者の新規代行申請の修正

30_技能者の変更代行申請同意依頼

31_技能者の変更代行

32_技能者の変更代行申請の修正

33_技能者の代行申請の支払

34_技能者の簡略型から詳細型への移行

40_事業者の新規代行

41_事業者の新規代行申請の修正

50_事業者の変更・更新代行申請同意依頼

51_事業者の変更代行

52_事業者の変更代行申請の修正

53_事業者の更新代行

54_事業者の更新代行申請の修正

60_事業者の代行申請の支払

720_所属技能者確認

10_所属技能者関連付け

代行登録担当者とは

操作権限

- 代行登録担当者は、新規申請だけでなく、変更申請も可能です。
- 代行申請で不備があった場合、その申請をした代行登録担当者の I D でログインした場合のみ、不備の修正が可能です。別 I D では、修正はできません。

（例）ある事業者に、代行登録担当者 A さんと B さんを作成。

代行登録担当者 A さんが、技能者 C さんの新規申請をしているケース

A さん → 修正可能

B さん → 修正不可

- 申請中の場合、その申請の登録が完了するまで、その申請をした代行登録担当者 I D は削除しないでください。不備がある場合に、修正ができなくなります。
- 同時に、同じ代行登録担当者 I D で複数ログインし、作業することはできません。並行して申請作業をする場合は、複数の代行登録担当者を作成してください。
- 一人の技能者の申請を、複数の代行登録担当者 ID で入力作業することはできません。

代行登録担当者の登録

ログイン

建設キャリアアップシステム

Construction Careerup System

①事業者責任者または
階層管理者のIDと
パスワードを入力し
ます。

②「ログイン」ボタンを
クリックします。

※階層管理者は、その
階層以下にしか、代
行登録担当者を作成
できません。

ログインID 必須

パスワード 必須

2

ログイン

[パスワードを忘れた場合](#)

システム定期メンテナンスのお知らせ

毎週下記の時間は、システムを利用できませんのでご了承ください。
毎週木曜日 20:00 ～ 翌07:00

代行登録担当者の登録

代行登録担当者の登録

510_閲覧

520_就業履歴

540_安全書類

610_現場・契約

620_施工体制登録

710_代行申請

720_所属技能者確認

3810_事業者管理

10_組織管理

420_組織ユーザ管理

30_管理者ID利用料

40_現場利用料

50_請求状況

820_変更

830_開示設定

事業者ユーザ管理

Q 検索条件

利用者立場

操作権限

第一階層

第二階層

第三階層

管理ID

利用者姓

利用者名

利用者ミドルネーム

利用者電話番号

利用者メールアドレス

Q 検索

クリア

トップページへ

検索明細

2 件中 1-2 件

利用者立場

操作権限

第一階層

第二階層

第三階層

管理ID

利用者名

5

新規登録

- ③「810_事業者管理」メニューをクリックします。
- ④「20_組織ユーザ管理」をクリックします。
- ⑤「新規登録」ボタンをクリックします。

代行登録担当者の登録

代行登録担当者の登録

事業者管理 / 組織ユーザ管理 / 事業者ユーザ登録

権限情報

利用者立場 必須 操作権限 必須

代行登録担当者 6-1 代行登録担当者権限 6-2

組織情報

第一階層 7-1 第二階層 7-2 第三階層 7-3

利用者情報

ミドルネームを入力する
☐ OFF

利用者姓 必須 利用者名 必須

利用者電話番号 必須 利用者メールアドレス 必須

就業履歴登録通知の受取
☐ ☐

11 登録 キャンセル

⑥「V」マークをクリックすると現れるプルダウンメニューから、「代行登録責任者」を選択します。「操作権限」には、自動的に「代行登録責任者権限」が記入されます。

⑦各階層を設定する場合は、「V」マークをクリックすると現れるプルダウンメニューから、各階層を選択します。未記入の場合は、すべての階層で代行登録担当者権限が付与されます。

⑧姓名を入力します。 ⑨電話番号を、ハイフン「-」付きで入力します。
⑩メールアドレスを、すべて半角で入力します。
⑪「登録」ボタンをクリックします。

代行登録担当者の登録

代行登録担当者の登録

① 確認

ユーザー登録が完了いたしました。

12 はい

⑫「確認」画面がポップアップしますので、「はい」ボタンをクリックします。

【重要】**代行登録担当者の管理者ID利用料は無料**です。
請求確認画面は表示されません。

検索明細

5 件中 1-5 件

利用者立場	操作権限	第一階層	第二階層	第三階層	管理ID	利用者名
代行登録担当者	代行登録担当者権限	本社			49262043450022	本社 代行登録担当者1
現場管理者	現場管理者権限	本社	東京支店		13465807495622	第二階層 現場管理者1
第二階層管理者	第二階層管理者	本社	東京支店		70322833004522	第二階層管理者 東京支店1
第一階層管理者	第一階層管理者	本社			91442468795122	管理 第一階層
事業者責任者	事業者責任者権限				13684182111322	基金 三治

<< < 1 > >>

13-2 新規登録

	操作
13-1	<div>更新 行削除</div>
	<div>更新 行削除</div>
	<div>更新 行削除</div>
	<div>更新 行削除</div>
	<div>更新 行削除</div>

13-3

⑬「検索明細」画面が表示されるので、利用者情報が正確に入力されているか確認します。修正がある場合は、右側の「更新」ボタンをクリックして修正します。引き続き現場管理者を登録する場合は、「新規登録」をクリックします。不要な利用者は、「行削除」ボタンをクリックして削除します。

代行登録担当者の登録

ID等の通知

差出人: 建設キャリアアップシステム <ccusmaster_ot@stg.email.ccus.jp>
日時: 2019/11/28(木) 11:23
宛先: k_tanaka@kensetsu-kikin.or.jp
件名: 【建設キャリアアップシステム】利用者アカウント「ログインID」のお知らせ

代行太朗 さま

建設キャリアアップシステムをご利用いただきありがとうございます。
申請いただきました「利用者アカウント」の発行が完了しましたので、ご連絡いたします。
初回ログイン時に下記情報の入力が必要になりますので、このメールは大切に保存してください。
「セキュリティコード」のお知らせメールは別途送信します。

【ログインID】

8461801391122

【パスワード】

UcTftqh3U0ce364y

【ログインURL】

<https://www.mobileot.ccus.jp/#/gcm/01/017>

【日付】

2019/11/20

=====
※本メールには個人情報が含まれています。取り扱いにはご注意ください。
※このメールは送信専用のため、このメールから返信いただいても回答できません。
※このメールに心当たりがない場合は、お手数ですが破棄してください。

【問い合わせ先】

建設キャリアアップシステム お問い合わせセンター

- 登録したメールアドレス宛に、ログインID、初期パスワードが届きます。また別のメールで本人確認番号（セキュリティコード）が届きます。
 - CCUSシステムにログインすると、パスワード変更を求められます。設定パスワードと本人確認番号を入力して、パスワードを変更してください。
- 以上で、代行登録担当者の登録は完了です。

お問い合わせ先

ご不明な点は、[建設キャリアアップシステムホームページ](#)の[FAQ（よくあるご質問）](#)でお調べください。
その上でご不明な場合は[お問い合わせフォーム](#)からお問い合わせください。

<https://www.ccus.jp>