

建設キャリアアップシステム 現場運用マニュアル ポイント抜粋版

現場管理者の作り方

現場・契約情報を設定する際に必要となる現場管理者を作成します。これによって、現場管理者がシステムを利用するためのIDとパスワードを入手できます。

現場管理者とは、施工体制の登録をしたり、カードリーダーの設定さらに「建レコ」の操作をするユーザです。

これにより現場管理者でログインすると右の5つの操作メニューが表示されます。

【重要】

この現場管理者については、管理者ID利用料は無料です。

510_閲覧 メニュー

- 510_閲覧
- 10_自社情報
- 30_技能者の検索
- 40_所属技能者就業履歴
- 50_施工体制登録情報
- 60_自社に関する現場・就業履歴
- 70_事業者の検索

520_就業履歴 メニュー

- 520_就業履歴
- 20_就業履歴への現場ID付与
- 30_承認・確認

540_安全書類 メニュー

- 540_安全書類
- 10_施工体制台帳
- 20_工事業所災害防止協議会兼施工体系図
- 30_施工体制台帳（工事担当技術者入り）
- 40_下請負業者編成表
- 50_再下請負通知書
- 60_作業員名簿
- 70_作業員名簿（社会保険加入状況組込版）
- 80_社会保険加入状況

610_現場・契約 メニュー

- 610_現場・契約
- 30_内容変更

620_施工体制 登録メニュー

- 620_施工体制登録
- 10_施工体制登録
- 20_技能者登録

※一部、開発中のメニューも含まれます。

現場管理者とは

以下の流れで入力していきます。事業者責任者でログインします。なお、階層管理者を作成している場合、階層管理者がその階層以下に現場管理者を作成することも可能です。

建設キャリアアップシステム
Construction Careerup System

① ログインID 必須

パスワード 必須

ログイン

パスワードを忘れた場合

① IDとパスワードを入力し、ログインをクリックします。
事業者責任者または階層管理者のIDが操作可能です。

510_閲覧 < トップ

520_就業履歴 <

540_安全書類 <

610_現場・契約 <

620_施工体制登録 <

710_代行申請 <

720_所属技能者確認 <

810_事業者管理 <

10_組織管理 <

20_組織ユーザ管理 <

30_管理者ID利用料 <

40_現場利用料 <

50_請求状況 <

通知

【現場契約】 2019/11/21 東京外環/バイパス道路工事（二期）の現場契約情報が登録されました。

所属技

24726395

08103334

現場一覧（所属技能者が就業している現場）

現場ID	現場名
データがありません。	

② 「810_事業者管理メニュー」をクリックします。
③ 「20_組織ユーザ管理」をクリックします。

510_閲覧 < 事業者ユーザ管理

520_就業履歴 <

540_安全書類 <

610_現場・契約 <

620_施工体制登録 <

710_代行申請 <

720_所属技能者確認 <

810_事業者管理 <

10_組織管理 <

20_組織ユーザ管理 <

30_管理者ID利用料 <

40_現場利用料 <

検索条件

利用者立場 操作権限

全て 全て

第一階層 第二階層 第三階層

全て 全て 全て

管理ID 利用者姓 利用者名

利用者ミドルネーム 利用者電話番号 利用者メールアドレス

④ 検索ボタンを押します。
検索条件には何も入力しません。

510_閲覧 < 事業者ユーザ管理

520_就業履歴 <

540_安全書類 <

610_現場・契約 <

620_施工体制登録 <

710_代行申請 <

720_所属技能者確認 <

810_事業者管理 <

10_組織管理 <

20_組織ユーザ管理 <

30_管理者ID利用料 <

40_現場利用料 <

50_請求状況 <

820_変更 <

検索条件

利用者立場 操作権限

全て 全て

第一階層 第二階層 第三階層

全て 全て 全て

管理ID 利用者姓 利用者名

利用者ミドルネーム 利用者電話番号 利用者メールアドレス

検索 クリア トップページへ

⑤ 明細登録ボタンを押します。

新規登録

現場管理者とは

事業者管理 / 組織ユーザ管理 / 事業者ユーザ登録

権限情報

利用者立場 **必須** 操作権限 **必須**

事業者責任者
第一階層管理者
第二階層管理者
第三階層管理者
現場管理者
代行登録担当者

事業者責任者権限

⑥

⑥利用者立場プルダウンメニューから「現場管理者」を選択します。

利用者情報

ミドルネームを入力する
 OFF

利用者姓 **必須** 利用者名 **必須**

利用者電話番号 **必須** 利用者メールアドレス **必須**

就業履歴登録通知の受取



520_就業履歴
540_安全書類
610_現場・契約
620_施工体制登録
710_代行申請
720_所属技能者確認
810_事業者管理
10_組織管理
20_組織ユーザ管理
30_管理者ID利用料
40_現場利用料
50_請求状況
820_変更
830_開示設定
900_退会

権限情報

利用者立場 **必須** 操作権限 **必須**

現場管理者 現場閲覧者権限
現場管理者権限

⑦操作権限を選択します。

組織情報

第一階層 第二階層 第三階層

本社 東京支店 東京支店建築部
東京支店土木部

⑧組織情報を選択します。現場管理者が所属する組織に合わせます。

利用者情報

ミドルネームを入力する
 OFF

利用者姓 **必須** 利用者名 **必須**

現場 太郎

利用者電話番号 **必須** 利用者メールアドレス **必須**

03-9999-9999

就業履歴登録通知の受取

⑨現場管理者の姓名、電話番号およびメールアドレスを入力します。
⑩登録ボタンを押します。



確認

ユーザー登録が完了いたしました。

現場管理者 現場閲覧者権限

⑪はいボタンを押します。これで、初期パスワードとセキュリティコードが上記利用者メールアドレスに届きます。

【補足】

現場閲覧者権限は以下の3つのメニューが操作できません。

- ① 自社情報の閲覧
- ② 事業者の検索
- ③ 現場・契約情報の変更

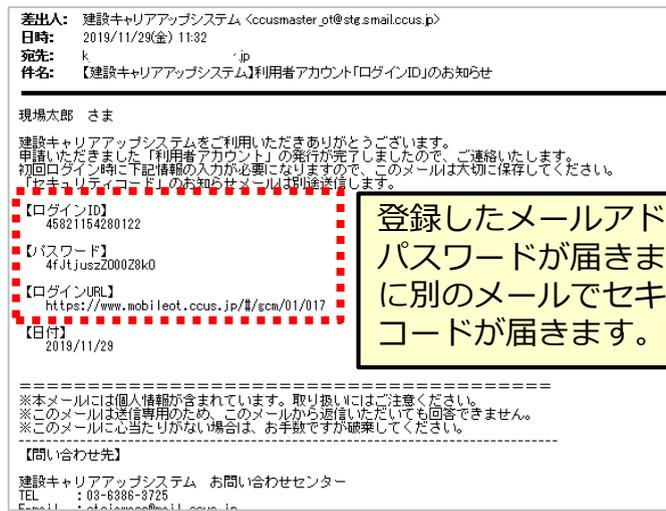
現場管理者権限は上記3つのメニューが操作可能です。

現場管理者とは

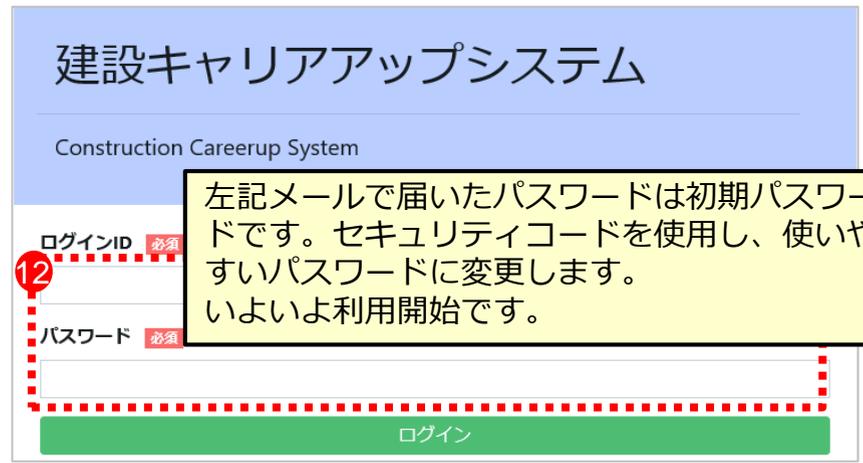
利用者立場	操作権限	第一階層	第二階層	第三階層	管理ID	利用者名	利用者電話番号	利用者メールアドレス	操作
現場管理者	現場閲覧者権限	本社	東京支店	東京支店土木部	82727751513422	重機 巧	03-9999-9999	ccusmanual@gmail.com	更新 行削除
現場管理者	現場管理者権限	本社	大阪支店	大阪支店土木部	53083642443922	土台 太	06-9999-9999	ccusmanual@gmail.com	更新 行削除
現場管理者	現場管理者権限	本社	大阪支店	大阪支店建築部	96158109347022	構造 精一	06-9999-9999	ccusmanual@gmail.com	更新 行削除
現場管理者	現場管理者権限	本社	東京支店	東京支店土木部	81554798790022	橋 堅固	03-9999-9999	ccusmanual@gmail.com	更新 行削除
現場管理者	現場管理者権限	本社	東京支店	東京支店土木部	56816275156422	建設 未来	03-9999-9999	ccusmanual@gmail.com	更新 行削除
現場管理者	現場管理者権限	本社	東京支店	東京支店建築部	41898304043122	建方 良男	03-9999-9999	ccusmanual@gmail.com	更新 行削除
現場管理者	現場管理者権限	本社	東京支店	東京支店建築部	45821154280122	現場 太郎	03-9999-9999	k_akin.or.jp	更新 行削除

このように検索明細画面で表示されたら、完成です。現場毎に現場管理者の登録が必要ですので、あらかじめ作成することをお勧めします。

【補足】
現場管理者は継続して利用できます。例えば、ある工事が竣工し、その現場管理者が同一組織内の新しい工事の担当者となった場合、新しい工事の現場管理者として同じ管理IDで設定することができます。



登録したメールアドレス宛にパスワードが届きます。さらに別のメールでセキュリティコードが届きます。



左記メールで届いたパスワードは初期パスワードです。セキュリティコードを使用し、使いやすいパスワードに変更します。いよいよ利用開始です。