

建設キャリアアップシステム インターネット申請ガイダンス

事業者情報登録

2019年4月8日 一般財団法人建設業振興基金 建設キャリアアップシステム事業本部



事業者確認書類の準備事業者証明書類

事業者情報の登録申請時は、申請内容を証明するため、各種確認書類が必要です。 添付する書類は、大きく分けて、事業者証明書類と社会保険等の加入証明書類があります。

事業者証明書類の提出書類

■建設業許可がある場合

・建設業許可証明書、または建設業許可通知書

※建設業許可番号から、資本金などの建設業許可データを参照します。

■建設業許可がない場合

□ 法人

・事業税の確定申告書、または納税証明書+履歴事項全部証明書 ※事業者証明書類は、資本金が確認できるものをご準備いただきます。

・納税証明書、または所得税の確定申告書、または個人事業の開始届



事業者情報登録申請
インターネット申請

事業者確認書類の準備事業者証明書類

■建設業許可がある場合(法人および個人事業主)







建設キャリアアップシステム ガイダンス

UP

事業者情報登録申請
インターネット申請

事業者確認書類の準備事業者証明書類



- 事業税の確定申告書は、税務署の受付印があり、1年以内のもの。
 - 納税証明書、履歴事項全部証明書は、証明日が1年以内のもの。
 - 提出書類に記載の『資本金』を確認し、事業者登録料が算出されます。

建設キャリアアップシステム ガイダンス

事業者情報登録申請
インターネット申請

事業者確認書類の準備事業者証明書類



- 納税証明書は、証明日が1年以内のもの。
- 所得税の確定申告書や個人事業の開始届は、税務署の受付印があり、 1年以内のもの。



事業者確認書類 社会保険等の加入証明書類

■社会保険等の加入証明書類

UP

事業所の形態に応じて、該当する社会保険等の加入証明書類をご準備ください。



事業者確認書類 社会保険等の加入証明書類

■社会保険等の加入証明書類

事業所の形態に応じて、該当する社会保険等の加入証明書類をご準備ください。



事業者確認書類 社会保険等の加入証明書類

■社会保険等の加入証明書類

事業所の形態に応じて、該当する社会保険等の加入証明書類をご準備ください。



Copyright (C) 2018 一般財団法人建設業振興基金 All Rights Reserved.

書類の電子化

ご準備いただいた書類は、登録申請の際にJPGファイル形式の電子ファイルとして添付し、 送信します。



- 電子化したファイルが正しく画像を読み取れることを確認してください。
 - ファイル名を分かりやすい名前に変更し、保存してください。
 - 書類の内容を示すファイル名に変更することで、書類を添付する際、スムーズ にファイルを選択できます。

インターネット申請には、申請用ログインIDが必要です。建設キャリアアップシステムの新 規申請用画面から[事業者新規申請]を押して申請用ログインIDを取得します。





事業者新規利用申込み画面		
事業者新規利用申込み		① [商号または名称] 欄を入力します。
商号または名称		
商号または名称は、(株)や(有)も含め入力し 法人の場合、株式会社は(株)、有限会社は(フリガナの場合は、(カブ)や(ユウ)と入力して	てください。 有)のように略号を使用してください にください。	•
事業者名_名称 №須 (株)00ムΔ建設		
登録責任者		
ミドルネームを入力する		「(有)」を含めて人力します。
姓。这须	名》须	
山田	明子	
郵便番号 必須		
ハイフン「-」なしで入力してください。		



事業者新規利用申込み画面	② [登録責任者] 欄を入力します。
登録責任者	ミドルネームを入力する方は、ボタ ンを押して、「ON」にします。
□ off 氏名 姓 必須 名 必須 山田 明子	
 郵便番号 必須 ハイフン「-」なしで入力してください。 10500△△ 住所検索 	
都道府県 必須 市区町村 必須 ブルダウンより選択してください。 全角で入力 東京都 * 港区	[郵便番号]は、「-」(ハイフン)なし で入力します。 住所検索
住所1 🛛 🌆 🔹 全角、英数字記号半角で入力してください。(例:虎ノ門x-x-x OOビル)	[住所検索]を押すと該当する番地が表 示されます。「住所1」に番地など追加入 力します。
虎/門4-00-∆∆	



事業者新規利用申込み画面

住所2	
全角、英数字記号半角で入力してください。(例:虎ノ門x-x-x OOビル)	
0000ビル	住所は建物名まですべて入力します。
担当者電話番号 必須	
ハイフン「-」付きで入力してください。	
03-5400-00ΔΔ	担当者電話番号を入力してください。
メールアドレス 必須	電話番号は「-」(ハイフン)付きで入
ccus.jpからメール受信できるように設定してください。	カします。
a_heisei@xxx.co.jp	
メールアドレス(確認用) 必須	
a_heisei@xxx.co.jp	
✓利用申込み ×キャンセル	ここで入力したメールアドレスに「申請用 ログインID」が通知されますので、正確 に入力してください。



事業者新規利用申込み画面

a_heisei@××××.co.jp				
メールアドレス(確認用) 必須				
a_heisei@××××.co.jp]	
✓利用申込み ★キャンセル	[③[利用申込み	<mark>+] を押し</mark>	, ます。
				<table-cell-columns> 利用申込み</table-cell-columns>

? 確認	 利用申込み
利用申込みします。 よろしいですか?	(株) OOAA建設様 ご利用の申し込みありがとうございます。ご指定のメールアドレスに申 請用のログイン情報をお送りしますので、到着までしばらくお待ち下さ い。 メール到着後は、その内容に沿って登録処理をお願い致します。



事業者新規登録申請用ログインID・パスワードのお知らせメール



参考:手引および登録申請書コード表について

「手引」は、事業者情報登録申請の各項目に関する注意点などを詳細に記した文書です。 「登録申請書コード表」は、登録内容のコード番号を選択する際の、コード一覧です。 これらの文書をあらかじめダウンロードして、手元に置くと、登録をスムーズに進めること ができます。



参考:手引および登録申請書コード表のダウンロード方法

「手引」および「登録申請書コード表」は、建設キャリアアップシステムのホームページより、 以下の手順でダウンロードできます。

